

STATUTUL SOCIETATII GEOLOGICE A ROMANIEI

CAPITOLUL I

Dispozitii generale

Art. 1 Societatea Geologică a României (S.G.R.) este organizată și funcționează ca persoană juridică în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului statut.

Societatea Geologică a României este o asociație apolitică și are drept scop cultivarea și promovarea științelor pământului, desfășurându-și activitatea pe baza cotizațiilor obligatorii și a donațiilor benevole.

Societatea Geologică a României se consideră continuatoarea Societății Române de Geologie fondată în 1930 și a Societății Științelor Geologice.

Art. 2 Durata S.G.R. este nelimitată.

Art. 3 Sediul central al S.G.R. este în București, Str. Caransebes nr. 1, sector 1, 70111.

CAPITOLUL II

Scopul și Sarcinile Societății

Art. 4 SGR are drept scop:

- stimularea activității de cercetare științifică în domeniul științelor pământului;
- ridicarea nivelului științific și profesional al membrilor săi și dezvoltarea interesului publicului larg pentru științele pământului;
- îmbunătățirea activității metodico-didactice a cadrelor de specialitate din învățământul superior și mediu;
- stimularea interesului tineretului pentru studiul științelor pământului;
- studierea căilor și mijloacelor pentru exploatarea rațională și conservarea bogățiilor subsolului, protejarea monumentelor geologice și a mediului înconjurător în vederea prezentării de sugestii adecvate factorilor de decizie;
- difuzarea rezultatelor activității de cercetare a membrilor societății în țară și peste hotare;
- colaborarea cu societăți și organizații similare din țară și din străinătate;
- emiterea de avize la cerere (consultative) asupra oricăror probleme privind profesiunea de specialist în științele geologice.

Art.5. SGR desfășoară următoarele activități principale:

- organizează periodic ședințe de comunicări, de referate, de simpozioane și consfătuiri cu posibilități de participare internațională; organizează excursii de studii și de informare în țară și peste hotare; participă la manifestări științifice interne și internaționale;
- publică lucrări științifice și cu caracter metodologic;
- organizează schimburi de publicații și de informații științifice pe plan internațional în cadrul bibliotecii proprii;
- stimulează activitatea de cercetare științifică pentru tinerii specialiști prin acordarea de burse și premii pentru cele mai valoroase lucrări;
- se poate afilia la *federații naționale științifice* sau la *organizații internaționale de specialitate*.

CAPITOLUL III

Structura și organele de conducere ale societății

Art.6. SGR se organizează în filiale locale, în cadrul cărora se desfășoară activitatea curentă a membrilor săi.

Art.7. Organul suprem de conducere al SGR este CONFERINȚA pe țară a Societății care se convoacă o dată la doi ani. Normele de reprezentare și modul de alegere al delegaților la CONFERINȚĂ se stabilesc de către CONSILIUL de conducere al Societății.

Art.8. Conferința pe țară a Societății are următoarele atribuții:

- a) analizează și aprobă raportul de activitate întocmit de CONSILIUL de conducere al Societății;
- b) analizează și aprobă raportul comisiei de cenzori;
- c) stabilește activitatea de perspectivă a Societății;
- d) aprobă modificări sau completări în statut;
- e) alege CONSILIUL de conducere al Societății și comisia de cenzori pentru perioada următoare.
- f) aproba înființarea și desființarea filialelor SGR

Art.9. Conferința pe țară este statutar constituită prin prezența a cel puțin două treimi din numărul delegaților aleși și ia hotărâri cu majoritatea simplă a voturilor delegaților prezenți.

Conferința pe țară este statutar constituită prin prezența majorității simple din numărul delegaților aleși și ia hotărâri cu 2/3 din voturile delegaților prezenți.

Art.10. Organul de conducere al SGR în intervalul dintre două conferințe este *Consiliul de conducere*.

Art.11. *Consiliul de conducere* este compus din 15 membri, reprezentând toate filialele societății, aleși de Conferința națională, după cum urmează:

- un președinte,
- un prim – vicepreședinte,
- un secretar general,
- 5 vicepreședinți de drept – președinții filialelor societății,
- 5 membri,
- 2 secretari,

și are următoarele atribuții:

- aplică hotărârile Conferinței pe țară asigurând organizarea și desfășurarea activității;
- dezbate și aprobă planul de activitate al Societății;
- alege dintre membrii Consiliului un *Birou de conducere al Societății*, format din:
 - ❖ un președinte (de drept președintele SGR),
 - ❖ un prim – vicepreședinte,
 - ❖ secretar general,
 - ❖ 2 secretari.

În cazuri bine justificate Consiliul de conducere poate hotărî unele modificări în structura Biroului.

Art. 12. Consiliul de conducere al Societății ține ședințe de lucru ori de câte ori este nevoie, dar nu mai rar decât o dată la șase luni.

Art.13. Biroul Consiliului de conducere al Societății îndeplinește toate sarcinile ce-i revin în intervalul dintre ședințele Consiliului; el reprezintă Societatea față de terți desemnând pe membrii săi autorizați să semneze în numele său. Biroul se întrunește în ședințe de lucru cel puțin trimestrial sau ori de câte ori este nevoie.

Art.14. Biroul Consiliului de conducere al Societății are următoarele atribuții:

- pregătește lucrările necesare și convoacă Consiliul de conducere în ședințe plene;

- întocmește planul de activitate anual și bugetul și le supune aprobării Consiliului de conducere;
- îndrumă activitatea filialelor;
- îndrumă și asigură apariția publicațiilor Societății și stabilește comitetele de redacție ale acestora;
- aprobă schimbul de publicații în țară și străinătate;
- angajează, promovează și eliberează din funcție salariații societății.

Art.15. Comisia de cenzori verifică cel puțin o dată pe an gestiunea SGR și informează Biroul și Consiliul de conducere asupra activității financiare; prezintă rapoarte în fața conferinței pe țară.

Art.16. Consiliul de conducere se alege pentru o perioadă de doi ani. Componenții Consiliului de conducere nu pot depăși două mandate succesive.

CAPITOLUL IV

Filialele societății

Art.17. Filialele SGR reprezintă forma organizatorică în care își desfășoară activitatea membrii societății. Ele se pot constitui cu un număr minim de 15 membri.

Art. 18. Organul de conducere al filialei este Adunarea generală a membrilor săi.

Art. 19. Adunarea generală se convoacă ori de câte ori este nevoie, dar nu mai rar decât o dată pe an. Este statutar constituită prin prezența majorității membrilor săi. Ea adoptă hotărâri cu majoritatea simplă a voturilor membrilor prezenți.

Art. 20. Adunarea generală a filialei are următoarele atribuții:

- analizează și aprobă Darea de seamă a Comitetului filialei și raportul Comisiei de cenzori;
- discută și aprobă planul de activitate al filialei întocmit de comitet;
- alege Comitetul de conducere al filialei și Comisia de cenzori;
- ratifică înscrierea de membri făcută de Comitet în intervalul dintre două adunări generale;
- alege delegați pentru conferința pe țară a Societății.

Art. 21. În intervalul dintre două adunări generale, organul de conducere al filialei este Comitetul filialei care se convoacă nu mai rar decât o dată la trei luni.

Art. 22. Comitetul filialei este ales pe timp de doi ani dintre membrii filialei și este format din:

- președinte,
- 1 vicepreședinte,
- 1 secretar,
- 0-3 membri.

Componenții Comitetului filialei nu pot depăși două mandate succesive.

Art. 23. Comitetul filialei are următoarele atribuții:

- conduce activitatea filialei în intervalul dintre două adunări generale;
- alcătuiește planul anual de activitate al filialei;
- pregătește și convoacă Adunarea generală a filialei;
- sprijină și controlează desfășurarea activității științifice și metodice în cadrul filialei;
- organizează ședințe de comunicări și alte forme de manifestări științifice;
- popularizează publicațiile societății;
- întocmește și prezintă dări de seamă;
- reprezintă filiala în relațiile cu autoritățile și instituțiile locale;

- ține legătura cu Biroul și Consiliul de conducere al societății, prezintă planul de muncă anual al filialei, dărilor de seamă semestriale asupra activității filialei;
- asigură îndeplinirea hotărârilor Biroului Consiliului de conducere al societății;
- administrează fondurile filialei.

Art. 24. Gestiunea se verifică anual de Comisia de cenzori a filialei și se va descărca o dată pe an de Adunarea generală.

Art. 25. Filialele se organizează pe criteriul regional în centrele universitare, precum și în alte orașe care polarizează activitățile geologice.

Art. 26. Înființarea sau desființarea unor filiale se face prin hotărârile Consiliului SGR.

CAPITOLUL V

Membrii societății

Art. 27. Membri ai SGR pot fi:

- specialiști din institute științifice, din muzee și din alte institute similare;
- cadre didactice de specialitate din învățământul superior și mediu;
- specialiști din unitățile de prospecțiune, explorare și exploatare sau din alte tipuri de unități;
- studenți din învățământul de profil;
- alte persoane interesate în activitatea de cercetare din domeniul științelor pământului.

Art. 28. Consiliul de conducere al Societății poate acorda titlul de *Membru de onoare* al S.G.R. unor persoane cu autoritate științifică recunoscută din țară și de peste hotare care au adus o contribuție la progresul științelor pământului.

Art. 29. Înscrierea ca membru al S.G.R se face pe bază de cerere individuală la filiala unde domiciliază sau activează solicitantul sau la filiala cea mai apropiată.

Art. 30. Membrii societății au următoarele îndatoriri:

- să desfășoare o activitate susținută în cadrul filialei și secției respective;
- să se informeze și să se documenteze permanent în problemele de specialitate;
- să respecte prevederile statutare și să se conformeze hotărârilor adoptate de către conducerea societății sau a filialei respective;
- să achite cu regularitate cotizația de membru.

Art. 31. Membrii societății au următoarele drepturi:

- să participe la manifestările științifice pe plan local sau național, organizate de conducerea societății;
- să reprezinte în cadrul manifestărilor organizate de societate rezultate originale ale activității lor de cercetare sub formă de comunicări, rapoarte, studii ș.a.m.d.;
- să solicite societății sprijin în activitatea de cercetare științifică și în publicarea lucrărilor personale;
- să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale filialei și ale societății.

Art. 32. Nerespectarea îndatoririlor statutare aduce după sine pierderea calității de membru S.G.R care se hotărăște de către Consiliul de conducere, la propunerea filialei respective.

CAPITOLUL VI

Fondurile societății

Art. 33. Fondurile societății se constituie din:

- taxe de înscriere;
- cotizații ale membrilor;
- subvenții acordate de Organele Centrale, instituții și întreprinderi din sistemul geologic, minier, petrolier, geotehnic, energetic etc. și din învățământul superior și mediu;
- venituri din publicații;
- donații și alte venituri din țară și străinătate;
- transferari de mijloace fixe și imobiliare.

Art. 34. Cuantumul taxei de înscriere la S.G.R este stabilit de Consiliul de conducere, de obicei, la ultima ședință de lucru din anul curent, pentru anul următor.

Art. 35. Cotizația anuală pentru membrii va fi stabilită anual de Consiliul de conducere, de obicei, la ultima ședință de lucru din anul curent, pentru anul următor.

Art. 36. Din sumele rezultate prin plata cotizațiilor și a taxelor de înscriere 60% vor rămâne în gestiunea filialelor, iar restul se va vărsa la Consiliul de conducere într-un fond centralizat la care se vor adăuga subvențiile, donațiile, veniturile din publicații precum și celelalte venituri.

Art. 37. Biroul Consiliului de conducere va suplimenta filialelor, după caz și în funcție de planul de activitate al acestora și de acțiunile prevăzute, fonduri disponibile pentru a spijini și stimula dezvoltarea activității științifice pe plan local.

Art. 38. Secretarii filialelor sunt obligați să asigure încasarea regulată a cotizațiilor și să țină o evidență clară a lor și a operațiilor financiare, pentru care vor prezenta cenzorilor filialei sau Consiliului de conducere acte justificative.

Art. 39. Folosirea fondurilor și administrarea patrimoniului Societății vor fi făcute în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 40. S.G.R are un personal salariat, în funcție de necesități, (stabilite de Consiliul de Conducere) condus de Biroul Consiliului de conducere și în mod direct de către secretarul general.

Art. 41. În cazul dizolvării S.G.R, o adunare extraordinară va decide destinația care urmează să se dea patrimoniului societății.

Art. 42. Biroul Consiliului de conducere al Societății întocmește și (supune aprobării Adunării Generale) aprobă regulamentul de funcționare a filialelor, precum și regulamentul de decernare a premiilor (și bursei) societății.

Art. 43. Statutul Societății se poate modifica sau completa de către Conferința pe țară a societății la propunerea Consiliului de conducere, pe baza votului a cel puțin 2/3 din numărul delegaților prezenți.